

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.01 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии

специальности 36.02.01 Ветеринария

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена на основе Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утв. Минобрнауки России 20.04.2015 N 06-830вн; в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 657

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 01 сентября 2021 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК: В.З. Егорова

Автор: В.З. Егорова, преподаватель высшей квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН.01 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии**

### **1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария, входящей в укрупненную группу 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

Данная рабочая программа разработана в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение среднего профессионального образования, а также реализации специальных условий для обучения данной категории обучающихся.

Рабочая программа направлена на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий; развитие умения работы с персональным компьютером на высоком пользовательском уровне, овладение методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными компьютерными программами.

Специфика курса учитывает особенности информационных технологий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Преподавание данного курса происходит с использованием адаптированной компьютерной техники. Также используются в учебном процессе информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации, технологии работы с информацией, адаптивные технологии.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной переподготовке кадров среднего звена.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:** учебная дисциплина ОП.06 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии принадлежит к математическому и естественно-научному циклу (ЕН.00) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 36.02.01 Ветеринария.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся инвалид или обучающийся с ограниченными возможностями здоровья должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Целью курса является формирование у обучающихся компетенций, знаний, умений и навыков, необходимых для работы на персональном компьютере, самостоятельного изучения специальной литературы, а также формирование навыков самостоятельной работы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;
- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (обучающиеся с нарушениями слуха);
- использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы незрительного доступа к информации (обучающиеся с нарушениями зрения);
- использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- осуществлять выбор способа предоставления информации в соответствии с учебными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;
- современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;
- приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями слуха);
- приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями зрения);
- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.

#### **1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной нагрузки – 110 часов.

Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 110 часов, в том числе практических занятий – 94 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной нагрузки обучающегося	110
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	110
в том числе практических занятий	94
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

### 3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия	Объем часов		Домашнее задание	Уровень освоения	Элементы осваиваемых компетенций
		Лекции	ПЗ			
1	2	3	4	5	6	7
<b>ОП.03 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии</b>		<b>16</b>	<b>94</b>			
<b>Тема 1. Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья</b>		<b>2</b>	<b>-</b>			
1.	Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Современные информационные технологии переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ОВЗ и инвалидностью	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
<b>* Тема 2. Технические средства реабилитации</b>		<b>2</b>	<b>4</b>			
2.	Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для обучающихся с нарушениями зрения) <b>или</b> Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для обучающихся с нарушениями слуха) <b>или</b> Специальные возможности ОС для пользователей с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода/вывода информации	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
3.	<b>Практическое занятие № 1.</b> Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ не визуального доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей <b>Или</b> Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей <b>или</b> Использование Адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения в профессиональной деятельности людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11

4.	<b>Практическое занятие № 2.</b> Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации в профессиональной деятельности незрячих и слабовидящих людей <b>Или</b> Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры в профессиональной деятельности слабослышащих и глухих людей <b>или</b> Использование Адаптированной компьютерной техники, альтернативных устройств ввода-вывода информации, специального программного обеспечения в профессиональной деятельности людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
<b>Тема 3. Дистанционные образовательные технологии</b>		<b>2</b>	<b>8</b>			
5.	Дистанционное обучение. Интернет курсы. Интернет олимпиады. Альтернативные средства коммуникации	2		Конспект занятия	1	
6.	<b>Практическое занятие № 3.</b> Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
7.	<b>Практическое занятие № 4.</b> Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
8.	<b>Практическое занятие № 5.</b> Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
9.	<b>Практическое занятие № 6.</b> Использование альтернативных средств коммуникации в учебной и профессиональной деятельности лиц с инвалидностью и ОВЗ		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
<b>Тема 4. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации</b>		<b>2</b>	<b>22</b>			
10.	Программное и аппаратное обеспечение. Классификация ПО. Операционные системы и оболочки. Технические средства телекоммуникационных технологий. Программные средства телекоммуникационных технологий	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
11.	<b>Практическое занятие № 7.</b> Интернет-технологии в профессиональной деятельности: Работа с браузером		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
12.	<b>Практическое занятие № 8.</b> Интернет-технологии в профессиональной деятельности: Работа с браузером		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
13.	<b>Практическое занятие № 9.</b> Интернет-технологии в профессиональной деятельности: Работа с браузером		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
14.	<b>Практическое занятие № 10.</b> Работа с Интернет-библиотеками		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
15.	<b>Практическое занятие № 11.</b> Работа с Интернет-библиотеками		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
16.	<b>Практическое занятие № 12.</b> Работа с Интернет-библиотеками		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11

17.	<b>Практическое занятие № 13.</b> Организация видео- и телеконференций		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
18.	<b>Практическое занятие № 14.</b> Организация видео- и телеконференций		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
19.	<b>Практическое занятие № 15.</b> Создание почтового ящика. Работа с электронной почтой		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
20.	<b>Практическое занятие № 16.</b> Создание почтового ящика. Работа с электронной почтой		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
21.	<b>Практическое занятие № 17.</b> Пересылка деловой документации с большим объемом прикрепленных файлов		2	Отработка навыков работы на ПК	2	ОК 1-6, 9-11
<b>Тема 5. Технологии работы с информацией</b>			<b>6</b>	<b>42</b>		
22.	Поисковые системы. Поиск информации и преобразование ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничения здоровья	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
23.	<b>Практическое занятие № 18.</b> Выбор способа поиска и предоставления информации в соответствии с особенностями здоровья и профессиональными задачами		2			ОК 1-6, 9-11
24.	<b>Практическое занятие № 19.</b> Выбор способа поиска и предоставления информации в соответствии с особенностями здоровья и профессиональными задачами		2			ОК 1-6, 9-11
25.	Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Параметры сохранения документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности. Параметры страницы. Стил. Разделы документа. Колонтитулы. Специальные возможности Word. Гиперссылка. Закладка. Примечание. Сноски. Макросы. Табличный процессор. Структура электронной таблицы. Типы и формат данных. Организация вычислений в Excel. Экспорт данных. Диаграмма и графики: создание, редактирование и форматирование. Макросы	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
26.	<b>Практическое занятие № 20.</b> Создание и форматирование документа. Изучение элементов окна программы Word. Диалоговая система программы		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
27.	<b>Практическое занятие № 21.</b> Создание и форматирование документа. Изучение линеек инструментов		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
28.	<b>Практическое занятие № 22.</b> Создание и форматирование документа		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
29.	<b>Практическое занятие № 23.</b> Создание и форматирование документа		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
30.	<b>Практическое занятие № 24.</b> Создание многоуровневых списков и стилей		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
31.	<b>Практическое занятие № 25.</b> Создание многоуровневых списков и стилей		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
32.	<b>Практическое занятие № 26.</b> Создание ссылок, сносок, оглавлений		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
33.	<b>Практическое занятие № 27.</b> Создание и форматирование таблиц		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
34.	<b>Практическое занятие № 28.</b> Создание и форматирование таблиц		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
35.	<b>Практическое занятие № 29.</b> Создание гипертекстового документа. Создание закладок и примечаний		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11

36.	<b>Практическое занятие № 30.</b> Создание гипертекстового документа. Создание закладок и примечаний		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
37.	<b>Практическое занятие № 31.</b> Создание и форматирование документа. Изучение элементов окна программы Excel. Диалоговая система программы		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
38.	<b>Практическое занятие № 32.</b> Создание и форматирование документа. Изучение линейек инструментов Excel		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
39.	<b>Практическое занятие № 33.</b> Организация вычислений в Excel.		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
40.	<b>Практическое занятие № 34.</b> Организация вычислений в Excel.		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
41.	<b>Практическое занятие № 35.</b> Построение диаграмм и графиков		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
42.	<b>Практическое занятие № 36.</b> Построение диаграмм и графиков		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
43.	<b>Практическое занятие № 37.</b> Организация обработки экономической и статистической информации в Excel. Сортировка данных		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
44.	<b>Практическое занятие № 38.</b> Организация обработки экономической и статистической информации в Excel. Выборки		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
45.	<b>Практическое занятие № 39.</b> Создание мультимедийной презентации. Изучение линейек инструментов		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
46.	<b>Практическое занятие № 40.</b> Создание мультимедийной презентации. Работа с шаблонами		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
47.	<b>Практическое занятие № 41.</b> Создание мультимедийной презентации. Самостоятельная работа по созданию презентации		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
48.	Назначение и виды графической информации. Способы получения графического изображения. Растровая графика. Пиксель. Разрешение изображения. Векторная графика. Графические примитивы. Форматы графических файлов. Программное обеспечение для обработки графической информации	2		Конспект занятия	1	ОК 1-6, 9-11
49.	<b>Практическое занятие № 42.</b> Интерфейс Adobe Photoshop		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
50.	<b>Практическое занятие № 43.</b> Обработка растровой графики		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
51.	<b>Практическое занятие № 44.</b> Интерфейс Adobe Illustrator		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
52.	<b>Практическое занятие № 45.</b> Обработка векторной графики		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
<b>Тема 6. Использование адаптивных технологий в учебном процессе</b>		<b>2</b>	<b>2</b>			
53.	<b>Практическое занятие № 46.</b> Организация индивидуального информационного пространства с учетом ограничения здоровья		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
54.	<b>Практическое занятие № 47.</b> Организация индивидуального информационного пространства с учетом ограничения здоровья		2	Отчет по ПЗ	2	ОК 1-6, 9-11
55.	<b>Обобщение учебного материала</b>	2			1	ОК 1-6, 9-11

\* Тема 2 может модифицироваться в зависимости от типа нарушений здоровья обучающегося. Если у обучающегося с инвалидностью одновременно несколько нарушений здоровья, то преподаватель дисциплины знакомит обучающегося со всеми необходимыми техническими

средствами реабилитации в объеме 2 лекционных часов и 4 практических часов.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет Информатики и информационных технологий.

#### Оборудование учебного кабинета:

- настольные персональные компьютеры;
- комплекты специализированной компьютерной мебели;
- рабочее место преподавателя;
- интерактивная доска;
- экран;
- организация учебного пространства в соответствии с нуждами обучающихся инвалидов (дополнительные места для обучающихся с нарушениями, слуха, зрения и опорно-двигательного аппарата, увеличение прохода между рядами).

#### Технические средства обучения:

- лицензионное программное обеспечение;
- проектор;
- акустическая система;
- информационная индукционная система;
- дисплей с использованием системы Брайля;
- программа экранного доступа с синтезом речи;
- программа экранного увеличения;
- программы синтеза речи TTS;
- специальная клавиатура;
- виртуальная экранная клавиатура;
- головная компьютерная мышь;
- ножная компьютерная мышь;
- выносные компьютерные кнопки;
- компьютерный джойстик.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Интернет-ресурсы

##### Интернет-ресурсы:

1. Информационные технологии для инвалидов [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://social-tech.ru/support/members/info-tex/>
2. Информационные технологии. Сайт о применении информационных технологий в различных областях [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biznit.ru/>
3. Информационные технологии. Сборник статей [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.itru.info/>
4. Информация. Сборник новостей и статей [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.itstan.ru/>
5. Новости IT-технологий [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://i-technology.ru/>
6. Роль информационных технологий как средств социальной поддержки детей-инвалидов. Попов А.Н. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/rol-informatsionnyh-tehnologiy-kak-sredstv-sotsialnoypodderzhki-detey-invalidov>

#### Основная литература:

1. Михеева Е.В., Титова О.И. Информатика: учебник для СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 352 с.
2. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для студентов СПО. -

М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 192 с.

3. Новожилов О.П. Информатика. - М.: Издательство «Юрайт-М», 2019. - 620 с.
4. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для СПО. - М.: Издательский центр «Академия», 2018. - 352 с

**Дополнительная литература:**

1. Кузнецов С.М. Информационные технологии. Учебное пособие [Электронный ресурс] / Кузнецов С.М. - Новосибирск: НГТУ, 2011 – 144 с. Полный текст находится в ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ. Учебник. 11 класс. Базовый уровень/ под ред. проф. Н.В. Макаровой. – СПб: Питер, 2008, 224 с.
3. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для сред. проф. образования / Е.В. Михеева. М.: Издательский центр «Академия», 2006 – 192 с.
4. Смирнов А.В. Технические средства в обучении и воспитании детей: учеб. пособие для средних учебных заведений / А.В. Смирнов. М.: Издательский центр «Академия», 2005 – 208 с.

**4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Рабочая программа учебной дисциплины обеспечивается учебно-методической документацией по всем темам.

Каждый обучающийся имеет доступ к необходимым нормативным и учебно-дидактическим материалам, сопровождающим все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

**3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по учебной дисциплине:** наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю учебной дисциплины.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям;</li> <li>- использовать индивидуальные слуховые аппараты и звукоусиливающую аппаратуру (обучающиеся с нарушениями слуха);</li> <li>- использовать брайлевскую технику, видеоувеличители, программы синтезаторы речи, программы незрительного доступа к информации (обучающиеся с нарушениями зрения);</li> <li>- использовать адаптированную компьютерную технику, альтернативные устройства ввода информации, специальное программное обеспечение (обучающиеся с нарушениями опорно-двигательного аппарата);</li> <li>- осуществлять выбор способа предоставления информации в соответствии с учебными задачами;</li> <li>- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;</li> <li>- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;</li> <li>- использовать приобретенные знания и умения в учебной и будущей профессиональной деятельности для эффективной организации индивидуального информационного пространства</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тестирование на знание терминологии по теме</li> <li>- наблюдение за выполнением задания</li> <li>- оценка выполнения творческого задания</li> </ul> <p>Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет</p>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации;</li> <li>- современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения;</li> <li>- приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями слуха);</li> <li>- приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (обучающиеся с нарушениями зрения);</li> <li>- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (обучающиеся с нарушениями опорнодвигательного аппарата);</li> </ul>	

- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья	
---	--

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования и спорта Республики Карелия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия  
«Сортавальский колледж»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЕН.02 Экологические основы природопользования

специальности 36.02.01 Ветеринария

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 657

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 01 сентября 2021 г. Протокол № 1  
Председатель ЦМК: В.З. Егорова

Автор: Е.Л. Макарятова, мастер производственного обучения первой квалификационной категории

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02 Экологические основы природопользования

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 36.02.01 Ветеринария, входящей в укрупненную группу 36.00.00 Ветеринария и зоотехния.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина относится к математическому и естественно-научному циклу ООП СПО специальности 36.02.01 Ветеринария.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на освоение общих и профессиональных компетенций, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.1. Контроль санитарного и зоогигиенического состояния объектов животноводства и кормов.

ПК 1.2. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий для предупреждения возникновения болезней животных.

ПК 1.3. Проведение ветеринарно-санитарных мероприятий в условиях специализированных животноводческих хозяйств.

ПК 2.1. Предупреждение заболеваний животных, проведение санитарно-просветительской деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности;

- соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- особенности взаимодействия общества и природы;

- условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса;
- принципы и методы рационального природопользования;
- основные источники техногенного воздействия на окружающую среду;
- принципы размещения производств различного типа;
- основные группы отходов, их источники;
- основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов;
- понятие и принципы мониторинга окружающей среды;
- правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности;
- принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;
- природоресурсный потенциал Российской Федерации;
- охраняемые природные территории;
- принципы производственного экологического контроля;
- условия устойчивого состояния экосистем

**1.4. Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Объем образовательной нагрузки обучающегося – 36 часов.

Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем – 36 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной нагрузки обучающегося	36
Всего учебных занятий во взаимодействии с преподавателем	36
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

№ занятия	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия	Лекции	Домашнее задание	Уровень освоения	Элементы осваиваемых компетенций
1	2	3	4	5	6
<b>Экологические основы природопользования</b>		<b>36</b>			
1	<b>Введение.</b> Содержание и задачи экологии, связь с другими науками. Основные этапы развития экологии в России. Основные термины и определения.	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1
<b>Раздел I. Особенности взаимодействия общества и природы</b>		<b>24</b>			
<b>Тема 1.1 Закономерности взаимоотношений живых организмов с окружающей природной средой</b>		<b>6</b>			
2	Экологические факторы, структура экосистем, взаимодействие организмов, сукцессии	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1
3	Биосфера. круговороты веществ в природе и антропогенной деятельности	2	Конспект	1	
4	История взаимодействия общества и окружающей среды	2	Конспект	1	
5	Проблемы урбанизации	2	Конспект	1	
6	Глобальные Экологические проблемы и локальные кризисы	2	Конспект	1	
<b>Тема 1.2 Природные ресурсы и рациональное природопользование</b>		<b>10</b>			
7	Природные ресурсы и их классификация. Проблемы использования и воспроизводства природных ресурсов	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1
8	Альтернативные источники энергии	2	Конспект	1	
9	Рациональное использование недр и почв, ландшафтов	2	Конспект	1	
10	Рациональное использование растительного мира	2	Конспект	1	
11	Рациональное использование животного мира	2	Конспект	1	
<b>Тема 1.3 Загрязнение окружающей среды токсичными веществами</b>		<b>8</b>			
12	Антропогенное и естественное загрязнение атмосферы. Основные загрязнители и их классификация. Источники загрязнений. Последствия различных видов загрязнения	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1
13	Классификация отходов и их состав. Накопление отходов. Токсичность и классы опасности отходов	2	Конспект	1	
14	Плата за размещение отходов. Размещение отходов. Заводские способы утилизации отходов	2	Конспект	1	
15	Меры по предотвращению загрязнения и охране атмосферного воздуха и водоёмов	2	Конспект	1	
16	Сельскохозяйственное загрязнение природной среды. Источники загрязнения. Загрязнение окружающей среды минеральными удобрениями. Пестицидное загрязнение среды. «Зеленые революции» и ее последствия	2	Конспект	1	
<b>Раздел II. Правовые и социальные вопросы природопользования</b>		<b>6</b>			
<b>Тема 2.1 Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на природу</b>		<b>4</b>			
17	Мониторинг окружающей среды	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1
18	Основы природоохранного законодательства и государственного управления окружающей средой. Роль международных организаций в охране природы.	2	Конспект	1	
<b>Тема 2.2 Юридическая и экономическая ответственность предприятий, загрязняющих окружающую среду</b>		<b>2</b>			
19	Ответственность за экологические правонарушения: дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная.	2	Конспект	1	ОК 1-7, 9-11 ПК 1.1-1.3, 2.1

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета.

##### Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект наглядных пособий;
- компьютерные диски с видеозаписями;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### Интернет ресурсы:

1. <http://www.log-in.ru/books/9768/> - библиотека книг бесплатно.
2. [http://blogs.privet.ru/community/lib?tag\\_id=1145670&page=3](http://blogs.privet.ru/community/lib?tag_id=1145670&page=3) – бесплатная библиотека

##### Основные источники:

1. Боголюбов С.А. «Экологическое право». – М.: Норма-Инфра. М, 2019
2. Гальперин М.В. «Экологические основы природопользования».- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020
3. Гарин В.М., Клёнова И.А. и др. «Экология». – Феникс: 2019
4. Никитин Д.П., Новиков Ю.В. «Окружающая среда и человек». – М.: высшая школа, 2019
5. Константинов В.М. «Экологические основы природопользования». – М.; Академия, НМЦ СПО, 2018

##### Дополнительные источники:

1. Захваткин Ю.А. Основы сельскохозяйственной экологии. – М.: Мир, 2003
2. Васильев Н.Г., Кузнецов В.Е. и др. Охрана природы с основами экологии. – М.: Экология, 1993
3. Гальперин М.В. Общая экология.- М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2007

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Умения</b> - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности - соблюдать регламенты по экологической безопасности в профессиональной деятельности	Тестирование Устный и письменный опрос Творческое задание
<b>Знания</b> - особенности взаимодействия общества и природы - условия устойчивого развития экосистем и возможные причины возникновения экологического кризиса - принципы и методы рационального природопользования - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду - принципы размещения производств различного типа - основные группы отходов, их источники - основные способы предотвращения и улавливания промышленных отходов, методы очистки, правила и порядок переработки, обезвреживания и захоронения промышленных отходов - понятие и принципы мониторинга окружающей среды - правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности - принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды - природоресурсный потенциал Российской Федерации - охраняемые природные территории - принципы производственного экологического контроля - условия устойчивого состояния экосистем	Тестирование Устный и письменный опрос Фронтальный опрос Решение ситуационных задач Зачетная работа

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и итоговой аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.